

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»**

ПРИКАЗ

22.02.2022

№ 90

О создании рабочей группы по выбору меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением администрации города Нефтеюганска от 13.10.2020 №154-нп «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях города Нефтеюганска», с учетом методических рекомендаций МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 02.03.2021), МР 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020), в целях повышения качества организации питания обучающихся, приказываю:

1. Создать рабочую группу по выбору меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя

общеобразовательная школа №9» в количестве 11 человек (согласно приложению 1).

2. Утвердить Порядок работы рабочей группы по выбору меню для питания учащихся (согласно приложению 2).

3. Определить основной задачей рабочей группы составление меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9» в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами и требованиями.

4. Зеленой Любови Михайловне, заместителю директора, осуществляющему контроль за организацией горячего питания, Сулеймановой Татьяне Александровне, ответственному за организацию питания:

4.1. Обеспечить проведение заседаний рабочей группы не реже одного раза в квартал, а также внеочередных заседаний рабочей группы в случае необходимости.

4.2. Приглашать к участию в заседании рабочей группы представителей Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в г. Нефтеюганске, Пыть-Яхе, Нефтеюганском районе (по согласованию), Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница им В.И. Яцкив» (по согласованию), Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска (по согласованию), НГ МУП «Школьное питание» (по согласованию), МКУ «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» (по согласованию), иных структур при необходимости.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.Е.Сергеева

С приказом ознакомлены:

Зеленая Л.М.

Сулейманова Т.В.



Л.М.Зеленая

517-047

В дело 01/01-06

Состав рабочей группы по составлению меню для питания учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №9»

1. Руководитель рабочей группы

2. Секретарь рабочей группы

3. Члены рабочей группы:

- представители педагогического коллектива – 3 человека;
- представители родительской общественности – 3 человека;
- представители ученической общественности – 3 человека.

Порядок деятельности рабочей группы по выбору меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9»

1.Порядок определяет деятельность рабочей группы по составлению меню для питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9» (далее – Порядок).

2.Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации

3.Деятельность рабочей группы осуществляется коллегиально.

4.Рабочая группа правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

5.Общее руководство рабочей группой осуществляет Руководитель.

6.В период отсутствия Руководителя, его обязанности исполняет назначенный член рабочей группы по согласованию с остальными членами комиссии.

7.Заседания рабочей группы созываются раз в квартал.

8.Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

9.Решения рабочей группы подписываются Руководителем и секретарем.

10.Секретарь рабочей группы:

10.1.Формирует график деятельности рабочей группы.

10.2.Уведомляет председателя и членов рабочей группы о сроках, месте проведения очередных и/или внеочередных заседаний.

10.3.Осуществляет прием обращений, заявлений от участников образовательного процесса по вопросам деятельности рабочей группы, выносит их на рассмотрение на очередных и/или внеочередных заседаниях рабочей группы.

10.4.Организует и проводит заседания рабочей группы.

10.5.Оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

10.6.Размещает информацию о деятельности рабочей группы на официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9».

10.7.Готовит аналитическую и статистическую информацию о деятельности рабочей группы.